

**Типовая форма**  
**СОГЛАШЕНИЯ**  
**ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ**  
**ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

г. Йошкар-Ола

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Республики Марий Эл, далее именуемый ТФОМС, в лице директора Груздевой Татьяны Константиновны, действующего на основании Положения о территориальном фонде обязательного медицинского страхования Республики Марий Эл, и

\_\_\_\_\_  
(Наименование организации)

далее именуемое Организация, в лице \_\_\_\_\_

(Наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_, действующего на основании  
(ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в целях  
(Наименование учредительного документа)

организации использования средств защиты информации при осуществлении информационного взаимодействия между Сторонами, заключили настоящее Соглашение (далее — Соглашение) о нижеследующем:

**1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Стороны при организации информационного взаимодействия и координации деятельности руководствуются следующими принципами:

- строгого соблюдения Сторонами законодательства Российской Федерации при использовании шифровальных (криптографических) средств защиты информации, электронной подписи, и других нормативных актов в области защиты информации;
- своевременности оповещения о нарушениях в работе средств защиты информации и электронной подписи;
- обязательности и безупречности в исполнении достигнутых Сторонами договоренностей.

**2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

2.1. Стороны обмениваются информацией (документами) в электронной форме (далее — электронные документы, ЭД) по открытым каналам связи общего пользования в корпоративной сети передачи данных (далее — КСПД) ТФОМС с использованием средств криптографической защиты информации (далее — СКЗИ) и усиленной неквалифицированной электронной подписи (далее — электронной подписи, ЭП).

- 2.2. Стороны признают, что электронные документы, подписанные ЭП лиц, владеющих сертификатами ключей подписи КСПД ТФОМС, равнозначны документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью таковых лиц, в пределах их компетенции, в соответствии с п. 2 ст. 6 Федерального закона от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- 2.3. Стороны признают, что применяемые в КСПД ТФОМС СКЗИ и ЭП достаточны для обеспечения конфиденциальности информационного взаимодействия Сторон и обеспечивают решение следующих задач:
- защита информации от несанкционированного доступа при передаче по каналам связи;
  - подтверждение подлинности и целостности передаваемой информации (электронный документ не претерпел изменений при информационном взаимодействии Сторон);
  - подтверждение авторства передаваемой информации (электронный документ исходит от Стороны, его передавшей);
  - невозможность отказа от авторства передаваемой информации;
  - защита внутренних сегментов КСПД ТФОМС от несанкционированного доступа со стороны сетей общего пользования;
  - контроль доступа в защищаемый периметр КСПД ТФОМС;
  - сокрытие внутренней структуры защищаемых сегментов КСПД ТФОМС;
  - идентификация и аутентификация пользователей КСПД ТФОМС;
  - централизованное управление политикой корпоративной сетевой безопасности и настройками КСПД ТФОМС.
- 2.4. Стороны организуют взаимодействие и координируют свою деятельность в следующих основных направлениях по защите информации:
- организация использования аппаратно-программных средств, СКЗИ и ЭП в целях обеспечения защиты информации в электронной форме в КСПД ТФОМС;
  - организация мероприятий по восстановлению обмена информацией в электронной форме в случае компрометации ключей шифрования и ЭП, обнаружения нарушений в работе СКЗИ и ЭП КСПД ТФОМС.

### **3. ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

- 3.1. Технические условия, обязательные для исполнения Сторонами, устанавливаются нормативными документами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области обеспечения безопасности и Порядком использования средств защиты информации при осуществлении информационного взаимодействия в КСПД ТФОМС (далее — Порядок), который разрабатывается ТФОМС и утверждается уполномоченным лицом, назначаемым приказом директора ТФОМС.
- 3.2. Порядок является конфиденциальной информацией. Стороны используют режим ограниченного доступа к Порядку, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

- 4.1. Стороны совместно принимают на себя следующие обязанности:

- осуществлять защищенный обмен информацией в электронной форме в КСПД ТФОМС с применением СКЗИ и ЭП в соответствии с Порядком;
- обеспечивать со своей стороны функционирование аппаратно-программных средств, необходимых для обмена информацией в электронной форме;
- соблюдать требования эксплуатационной документации на СКЗИ и ЭП;
- принимать меры для предотвращения несанкционированного доступа к аппаратно-программным средствам СКЗИ и ЭП, а также в помещения, в которых они установлены;
- не допускать появления на аппаратно-программных средствах, участвующих в информационном взаимодействии, компьютерных вирусов или иного деструктивного программного обеспечения.

#### 4.2. ТФОМС принимает на себя следующие обязательства:

- выступать в качестве организатора и координатора деятельности Сторон при осуществлении обмена информацией в электронной форме между Сторонами в КСПД ТФОМС;
- извещать Организацию о внесенных в Порядок изменениях в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента утверждения;
- оказывать специалистам Организации методическую и консультативную помощь по внедрению и организации использования СКЗИ и ЭП в КСПД ТФОМС;
- обеспечить обмен информацией в электронной форме в КСПД ТФОМС между участниками информационного взаимодействия, заключившими соглашения с ТФОМС, аналогичные настоящему Соглашению в соответствии с Порядком.

#### 4.3. Организация принимает на себя следующие обязательства:

- за свой счет приобрести, установить аппаратно-программные средства в соответствии с требованиями Порядка и обеспечить их работоспособность;
- самостоятельно оплачивать каналы и средства связи, необходимые для обмена информацией в электронной форме в КСПД ТФОМС;
- использовать СКЗИ и ЭП, применяемые в КСПД ТФОМС, исключительно в целях, предусмотренных настоящим Соглашением;
- назначить лиц, ответственных за организацию и обеспечение эксплуатации СКЗИ и ЭП в Организации, и довести информацию о назначениях до ТФОМС;
- извещать ТФОМС об обнаружении нарушений в работе СКЗИ и ЭП в КСПД ТФОМС;
- не передавать третьим лицам без согласования с ТФОМС техническую документацию и другую информацию, касающуюся условий и порядка работы СКЗИ и ЭП в КСПД ТФОМС.

#### 4.4. Стороны имеют право:

- Требовать исполнения принятых обязательств по настоящему Соглашению.

#### 4.5. ТФОМС имеет право:

- привлекать для организации обмена информацией в электронной форме по открытым каналам связи общего пользования в КСПД ТФОМС с использованием СКЗИ и ЭП организацию, осуществляющую техническую поддержку программного обеспечения, обеспечивающего функционирование КСПД ТФОМС, и имеющую лицензию федерального органа исполнительной

- власти, уполномоченного в области обеспечения безопасности на деятельность по техническому обслуживанию СКЗИ;
- разработать Порядок и при необходимости вносить в него изменения;
  - приостанавливать обмен информацией в электронной форме с Организацией при несоблюдении Организацией требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения;
  - приостанавливать обмен информацией в электронной форме с Организацией для выполнения неотложных, аварийных и ремонтно-восстановительных работ на аппаратно-программных средствах ТФОМС, обеспечивающих работоспособность КСПД ТФОМС, с уведомлением Организации о сроках проведения этих работ;
  - приостанавливать обмен информацией в электронной форме с Организацией для разрешения спорных ситуаций на период разрешения споров.
- 4.6. Организация имеет право:
- Требовать от ТФОМС приостановления обмена информацией в электронной форме при обнаружении нарушений в работе СКЗИ и ЭП в КСПД ТФОМС;
  - Вносить предложения по совершенствованию организации обмена информацией в электронной форме в КСПД ТФОМС.
- 4.7. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Соглашению, должна немедленно извещать другую Сторону о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих их исполнению. Обмен информацией в электронной форме на время действия этих обстоятельств приостанавливается.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Стороны несут ответственность за сохранность аппаратно-программных средств, и информации в электронной форме, размещенной на своих рабочих станциях.
- 5.3. ТФОМС не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несоблюдения Организацией требований Порядка.
- 5.4. Сторона не несет ответственности за ущерб другой Стороны, возникший вследствие несвоевременного сообщения представителями другой Стороны о нарушениях в работе средств защиты в КСПД ТФОМС.
- 5.5. Сторона не несет ответственности за ущерб другой Стороны, возникший в результате неправильной и/или некорректной подготовки информации в электронной форме ответственными лицами другой Стороны.
- 5.6. Стороны не несут ответственности за возможные задержки передачи или искажения информации в электронной форме, возникающие по вине лиц, предоставляющих услуги (каналы) связи для использования в КСПД ТФОМС.

## **6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ**

- 6.1. При возникновении конфликтных ситуаций, возникающих при обмене информацией в электронной форме, Стороны должны стремиться разрешить их путем переговоров.
- 6.2. Разбор конфликтных ситуаций производится согласно соответствующему разделу Порядка.
- 6.3. Споры и разногласия, по которым Стороны не могут достичь согласия, подлежат разрешению в вышестоящем для сторон государственном органе или в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

- 7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение одного года.
- 7.2. В случае если ни одна из сторон не известила другую о прекращении действия Соглашения за один месяц до истечения срока его действия, Соглашение считается пролонгированным на следующий год.
- 7.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, о чем необходимо письменно уведомить другую Сторону не позднее, чем за три месяца до дня его расторжения.

## **8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

- 8.1. Настоящее Соглашение является безвозмездным.
- 8.2. По взаимному согласию Сторон в текст настоящего Соглашения могут вноситься изменения и дополнения.
- 8.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению имеют юридическую силу, если они составлены в письменной форме, подписаны Сторонами и действительны с момента подписания Сторонами.
- 8.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## **9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

ТФОМС:  
наб. Брюгге, д. 3, г. Йошкар-Ола,  
Республика Марий Эл, 424033

ИНН 1200000345  
ОГРН: 1021200764925

Директор  
Груздева Татьяна Константиновна

---

подпись

М.П.

Организация:

Адрес:

ИНН:  
ОГРН:

---

подпись

М.П.

